***\\rada-1b83d7ba49\документы\герб та прапор\gerb.gif***

**Новосанжарська селищна рада**

**Полтавського району Полтавської області**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

24 лютого 2023 року смт Нові Санжари № 65

**Про затвердження Положення та створення комісії з питань перейменування (найменування) вулиць, провулків, площ, парків, скверів та інших об’єктів, розташованих на території Новосанжарської селищної територіальної громади**

Відповідно до пункту 1 статті 37, частини першої статті 52, статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про присвоєння юридичним особам та об’єктам права власності імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій», Закону України «Про засудження комуністичного та націонал-соціалістичного (нацистського) тоталітарних режимів в Україні та заборону пропаганди їхньої символіки», статті 41 Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної», частини четвертої статті 5 Закону України «Про правовий статус та вшанування пам’яті борців за незалежність України у XX столітті», з метою недопущення повторення злочинів російського неонацистського й комуністичного режимів, відновлення історичної справедливості, виконавчий комітет Новосанжарської селищної ради

**ВИРІШИВ:**

1. Затвердити Положення про перейменування (найменування) вулиць, провулків, площ, парків, скверів та інших об’єктів, розташованих на території Новосанжарської селищної територіальної громади, згідно з додатком 1.

2. Створити комісію з питань перейменування (найменування) вулиць, провулків, площ, парків, скверів та інших об’єктів, розташованих на території Новосанжарської селищної територіальної громади, та затвердити її склад згідно з додатком 2.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника селищного голови з питань діяльності виконавчих органів ради Віталія МОКЛЯКА.

**Селищний голова Геннадій СУПРУН**

Додаток 1

до рішення виконавчого комітету Новосанжарської селищної ради від 24 лютого 2023 року № 65

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про перейменування (найменування) вулиць, провулків, площ, парків, скверів та інших об’єктів, розташованих на території Новосанжарської селищної територіальної громади**

**1. Загальні положення**

1.1. Положення про перейменування (найменування) вулиць, провулків, площ, парків, скверів та інших об’єктів на території Новосанжарської селищної територіальної громади (далі – Положення) розроблене з метою впорядкування механізму розгляду питань щодо найменування та перейменування вулиць, провулків, площ, скверів та інших об’єктів (надалі – Об’єкти топоніміки) на території Новосанжарської селищної територіальної громади.

1.2. Це Положення визначає умови і порядок найменування та перейменування об’єктів топоніміки на території населених пунктів Новосанжарської селищної територіальної громади (далі – Територіальна громада).

1.3. У цьому Положенні наведені нижче терміни вживаються у такому значенні:

*об’єкти топоніміки –* вулиці, провулки, площі, парки, сквери та інші об’єкти, які знаходяться на території територіальної громади;

*вулиця населених пунктів (далі - Вулиця)*– смуга сільської території, обмежена геодезично фіксованими червоними лініями, яка призначена для руху транспортних засобів та/або пішоходів, з усіма розташованими в її межах спорудами та інженерними мережами – складовими елементами вулиці;

*провулок* – незначна за шириною вулиця, визначена габаритом та обмежена двома вулицями або однією із вулиць, для обслуговування забудови шляхом забезпечення транспортного проїзду та пішохідного проходу;

*площа* – велика спеціально незабудована територія в населеному пункті, визначена містобудівною документацією для виконання спеціалізованих функцій містобудівної діяльності, в тому числі для організації проведення масових заходів культурного призначення громади міста (села, селища);

*парк –* упорядкована й озеленена територія площею, що є самостійним архітектурно-організаційним комплексом, в межах якого забезпечується короткочасний відпочинок населення;

*сквер* – упорядкована й озеленена територія площею, яка є елементом архітектурно-художнього оформлення міста, відповідно до Генплану населеного пункту визначена червоними лініями із закріпленням їх на місці геодезичними фіксованими знаками, в межах якої забезпечується короткочасний відпочинок населення;

*ініціатива про найменування/перейменування об’єкту топоніміки –* письмовий документ, що є підставою для початку розгляду питання про присвоєння назви конкретно визначеному об’єкту топоніміки на території Новосанжарської селищної територіальної громади;

*пропозиція щодо найменування/перейменування об’єкту топоніміки (далі пропозиція) –* звернення з питання найменування/перейменування об’єкту топоніміки, в якому викладено один або декілька варіантів найменування/перейменування цього об’єкту, чи запропоновано залишити існуючу назву.

**2. Найменування або перейменування об’єктів топоніміки**

2.1. Найменування та перейменування об’єктів топоніміки на території територіальної громади здійснюється з метою задоволення потреб територіальної громади в однаковому розумінні і використанні назв вулиць, провулків, площ, скверів та інших об'єктів, розташованих на території територіальної громади, а також з метою закріплення місцевих топонімів, увічнення пам'яті фізичних осіб, назв ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій, пов'язаних з історією України та територіальної громади.

2.2. Найменування та перейменування об’єктів топоніміки проводиться з обов’язковим врахуванням загальних інтересів територіальної громади, а також географічних, історичних, топонімічних, культурних та інших особливостей об’єктів топоніміки, які планується найменувати та перейменувати.

2.3. При найменуванні та перейменуванні об’єктів топоніміки не допускається повторення вже існуючих назв інших об’єктів топоніміки, які знаходяться у межах населеного пункту територіальної громади.

2.4. Імена фізичних осіб присвоюються з метою увічнення пам’яті про осіб, які:

2.4.1. Внесли вагомий вклад у боротьбу за незалежність, розбудову Української держави, підтримання міжнародного миру і безпеки, зміцнення міжнародного авторитету України.

2.4.2. Здійснили героїчний вчинок, звершення в ім’я Батьківщини.

2.4.3.Зробили значний особистий внесок у розвиток науки, освіти, культури та інших сфер суспільного життя.

2.5. Об’єктам топоніміки ім’я фізичної особи присвоюється лише після її смерті.

2.6. У разі якщо у фізичної особи, ім’я якої пропонується присвоїти об’єкту топоніміки, є родичі (діти, вдова, вдівець, а у разі якщо їх немає – батьки, рідні брати та сестри), додається також їх письмова згода на присвоєння імені.

2.7. Назви ювілейних та святкових дат, назви і дати історичних подій присвоюються з метою:

2.7.1. Популяризації видатних фактів історії України, що відображають звершення та надбання в ім’я України.

2.7.2. Формування історичної свідомості українського народу.

2.7.3. Сприяння розвитку науки, літератури, архітектури, мистецтва та інших сфер суспільного життя.

2.8. Об’єктам топоніміки присвоюються імена тих фізичних осіб, назв ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій, які пов’язані з об’єктами топоніміки, яким ці імена та назви присвоюються.

2.9. Імена фізичних осіб, назви ювілейних та святкових дат, назви і дати історичних подій присвоюються об’єктам топоніміки лише після проведення громадського обговорення.

2.10. У назвах об’єктів топоніміки не можуть згадуватися діячі тоталітарної доби, антидержавних спрямувань, російські або радянські назви.

2.11. Ініціаторами найменування або перейменування об’єкту топоніміки можуть бути:

2.11.1. виконавчий комітет;

2.11.2. селищний голова;

2.11.3. постійна депутатська комісія селищної ради;

2.11.4. центральний орган виконавчої влади, який здійснює державну політику національної пам’яті - Український інститут національної пам’яті;

2.11.5. громадські організації, установи, організації, підприємства, органи самоорганізації населення;

2.11.6. жителі Новосанжарської селищної територіальної громади (громадяни України).

2.12. Якщо ініціатором найменування або перейменування об’єкту топоніміки виступає виконавчий комітет, то ініціатива про найменування або перейменування об’єкту топоніміки оформлюється рішенням виконавчого комітету селищної ради.

2.13. Якщо ініціатором найменування або перейменування об’єкту топоніміки виступає селищний голова, то ініціатива про найменування або перейменування об’єкту топоніміки оформлюється розпорядженням селищного голови.

2.14. Якщо ініціатором найменування або перейменування об’єкту топоніміки виступає постійна депутатська комісія селищної ради, то ініціатива про найменування або перейменування об’єкту топоніміки оформлюється протоколом постійної депутатської комісії, який підписується членами постійної комісії, які були присутні на засіданні, де прийнято відповідне рішення.

2.15. Якщо ініціатором найменування або перейменування об’єкту топоніміки виступає громадська організація, установа, організація, підприємство, орган самоорганізації населення, то ініціатива про найменування або перейменування об’єкту топоніміки оформлюється листом за підписом керівника та скріплюється печаткою (за наявності).

2.16. Якщо ініціатором найменування або перейменування об’єкту топоніміки виступають жителі Новосанжарської селищної територіальної громади, то ініціатива про найменування або перейменування об’єкту топоніміки оформлюється листом за підписом не менше ніж 10 членів територіальної громади із зазначення адрес їх проживання та особистих підписів.

2.17. Ініціатива про найменування або перейменування об’єкту топоніміки може містити:

2.17.1. Найменування суб’єкта, який підготував звернення, із зазначенням адреси та контактних даних.

2.17.2. Протокол засідання (зборів) громадської організації, установи, організації, підприємства, органу самоорганізації населення про ініціювання звернення щодо перейменування або найменування об’єкту топоніміки.

2.17.3. Пояснювальну записку з обґрунтуванням необхідності та доцільності найменування або перейменування об’єкту топоніміки.

2.17.4. Інформаційну довідку про імена фізичних осіб, що присвоюються з метою увічнення пам’яті про осіб, назви ювілейних та святкових дат, назви і дати історичних подій, визначених у пункті 2.4 та 2.7 Положення.

2.17.5. Перелік документів, що додаються до ініціативи про найменування та перейменування.

2.18. Ініціатива про найменування та перейменування об’єкту топоніміки може одночасно містити пропозицію щодо варіанту нової назви цього об’єкту.

2.19. Врахування громадської думки населення та глибокого фахового вивчення і підготовки питань з найменування та перейменування об'єктів топоніміки здійснюється шляхом проведення громадського обговорення через офіційний вебсайт селищної ради та засідання комісії з питань перейменування (найменування) вулиць, провулків, площ, парків, скверів та інших об’єктів, розташованих на території Новосанжарської селищної територіальної громади, відповідно до вимог розділів 3 та 4 цього Положення.

**3. Порядок проведення громадського обговорення під час розгляду питань найменування або перейменування об’єктів топоніміки**

3.1. Громадське обговорення під час розгляду питань про найменування або перейменування об’єктів топоніміки на території Новосанжарської селищної територіальної громади (далі – громадське обговорення) проводиться з метою залучення мешканців Новосанжарської селищної територіальної громади до розгляду поданих пропозицій та отримання нових пропозицій від представників громадськості з питання найменування або перейменування об’єктів топоніміки.

3.2. Рішення про проведення громадського обговорення приймається його організатором з урахуванням вимог, встановлених Законом України «Про присвоєння юридичним особам та об’єктам права власності імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій», Порядку проведення громадського обговорення під час розгляду питань про присвоєння юридичним особам та об’єктам права власності, які за ними закріплені, об’єктам права власності, які належать фізичним особам, імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 жовтня 2012 р. № 989, і повинно містити питання, що виноситься на громадське обговорення, строк його проведення, перелік заходів, які планується здійснити у рамках такого обговорення, та відповідальних осіб.

3.3. На громадське обговорення подаються всі звернення, що надійшли до Новосанжарської селищної ради, та відповідають вимогам цього Положення.

3.4. Організатор громадського обговорення самостійно визначає форми його проведення (конференція, громадські слухання, засідання за круглим столом, збори, Інтернет-голосування), виходячи з необхідності залучення якомога більшої кількості зацікавлених учасників та власних організаційних можливостей.

3.5. Пропозиції (зауваження) учасників громадського обговорення подаються у письмовій формі, надсилаються електронною поштою із зазначенням прізвища, імені, по батькові та адреси особи, яка їх подає, найменування та місцезнаходження для юридичних осіб, у строк, передбачений в інформаційному повідомленні про проведення громадського обговорення.

3.6. Пропозиції (зауваження) реєструються організатором громадського обговорення.

**4. Комісія з питань перейменування (найменування)** **вулиць, провулків, площ, парків, скверів та інших об’єктів,** **розташованих на території Новосанжарської селищної територіальної громади**

4.1. Комісія з питань перейменування (найменування) вулиць, провулків, площ, парків, скверів та інших об’єктів, розташованих на території Новосанжарської селищної територіальної громади (далі – Комісія), утворюється з метою глибокого фахового вивчення і підготовки до розгляду на засіданні Новосанжарської селищної ради питань з найменування та перейменування об'єктів топоніміки.

4.2. Комісія створюється згідно з рішенням виконавчого комітету селищної ради.

4.3. Голова комісії керує роботою комісії та головує на її засіданнях.

4.4. Голова, його заступник та секретар і члени Комісії працюють на громадських засадах.

4.5. До складу Комісії можуть входити: представники постійних депутатських комісій селищної ради, представники виконавчих органів Новосанжарської селищної ради, старости, громадські діячі, представники підприємств, установ, організацій, громадських організацій, уповноважені представники центрального органу виконавчої влади, який здійснює державну політику національної пам’яті - Українського інституту національної пам’яті тощо.

4.6. Склад, голова, його заступник та секретар Комісії затверджуються рішенням виконавчого комітету селищної ради.

4.7. Робота Комісії проводиться гласно.

4.8. Організаційне забезпечення роботи Комісії здійснює відділ архітектури, містобудування, інфраструктури, житлово-комунального господарства та управління комунальною власністю виконавчого комітету Новосанжарської селищної ради.

4.9. Засідання Комісії проводиться не пізніше 30 робочих днів з моменту проведення громадського обговорення.

4.10. У засіданнях Комісії за запрошенням можуть брати участь представники засобів масової інформації та громадськості територіальної громади; депутати селищної ради та голови постійних комісій ради з правом дорадчого голосу.

4.11. Комісія у своїй діяльності керується цим Положенням, розпорядженнями Новосанжарського селищного голови, рішеннями виконавчого комітету, рішеннями селищної ради та іншими чинними законодавчими та підзаконними нормативно-правовими актами України.

4.12. Засідання Комісії вважаються правочинними за умови присутності на них більше 1/2 її членів.

4.13. Комісія зобов’язана:

4.13.1. Збирати та узагальнювати всі письмові, електронні та усні пропозиції з питання найменування або перейменування об’єкту топоніміки.

4.13.2. Оцінювати подані пропозиції на предмет відповідності цьому Положенню.

4.13.3. Оцінювати подані пропозиції на предмет наявності в них варіантів назв, які передбачають присвоєння об’єкту топоніміки імені фізичної особи, ювілейної та святкової дати, назви і дати історичної події.

4.13.4. Підготувати звіт про результати роботи комісії та надати його на розгляд виконавчого комітету селищної ради не пізніше ніж через 30 робочих днів з моменту проведення громадського обговорення.

4.14. Комісія має право:

4.14.1. Отримувати додаткові документи, які необхідні для повного і всебічного вивчення питання щодо найменування або перейменування об’єкта топоніміки.

4.14.2. Проводити історико-краєзнавчу, наукову та інші види експертиз та досліджень.

4.14.3. З метою попереднього поглибленого вивчення окремих питань Комісія може збиратися позачергово.

4.15. Комісія приймає рішення у вигляді рекомендації і воно вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало не менше 2/3 членів Комісії, що присутні на засіданні. У разі якщо голоси членів комісії розділилися порівну, голос голови комісії є вирішальним. Комісія оформлює рішення у вигляді протоколу.

4.16. Протокол засідання Комісії підписують її голова та секретар, або особи, що тимчасово виконують їх обов’язки.

4.17. Звіт про результати роботи комісії затверджується на засіданні Комісії шляхом голосування. Звіт вважається затвердженим, якщо за нього проголосувала більшість від загального складу комісії.

**5. Узагальнення пропозицій, які надійшли під час розгляду питань найменування або перейменування об’єкту топоніміки на території Новосанжарської селищної територіальної громади**

5.1. Узагальнення всіх поданих усних, письмових, електронних пропозицій з питання найменування або перейменування об’єкту топоніміки, які надійшли до селищної ради під час громадського обговорення та відповідають вимогам цього Положення, здійснює комісія шляхом підготовки звіту про результати роботи комісії.

5.2. Варіанти назв найменування або перейменування об’єкту топоніміки, які надійшли до селищної ради, але не відповідають вимогам цього Положення, вносяться в окремий розділ звіту про результати роботи комісії.

5.3. Звіт про результати роботи комісії виноситься на розгляд виконавчого комітету селищної ради, який готує та вносить на розгляд ради питання щодо найменування/перейменування об’єкту топоніміки з урахуванням усіх пропозицій, які відповідають вимогам цього Положення.

5.4. На розгляд засідання ради готуються проєкти рішень, кількість яких дорівнює всім варіантам найменування/перейменування, які були включені до звіту про результати роботи Комісії як такі, що відповідають вимогам цього Положення.

5.5. Найменування та перейменування об’єктів топоніміки на території Новосанжарської селищної територіальної громади здійснюється виключно шляхом прийняття рішення селищною радою.

5.6. Рішення селищної ради про найменування або перейменування об’єктів топоніміки доводяться до відома громадськості через засоби масової інформації, офіційний вебсайт селищної ради та Інтернет-ресурси.

5.7. Найменовані або перейменовані об’єкти топоніміки підлягають обов’язковому внесенню до Реєстру вулиць та інших поіменованих об'єктів у Новосанжарській селищній територіальній громаді та відповідному інформуванню Державного підприємства «Національні інформаційні системи».

5.8. Фінансування заходів, пов’язаних із найменуванням або перейменуванням об’єктів топоніміки, проводиться за рахунок коштів селищного бюджету або інших не заборонених законодавством джерел фінансування.

5.9. Процедура розгляду ініціативи найменування або перейменування об’єкту топоніміки вважається завершеною після винесення на розгляд сесії селищної ради підготовлених виконавчим комітетом селищної ради відповідно до вимог цього Положення проєктів рішень незалежно від результатів голосування депутатів селищної ради.

**6. Повторний розгляд ініціативи найменування або перейменування**

**об’єктів топоніміки на території Новосанжарської селищної**

**територіальної громади**

6.1. Повторний розгляд ініціативи найменування об’єкту топоніміки на території Новосанжарської селищної територіальної громади, щодо якої здійснювався прийом пропозицій та проводилися громадські обговорення, можливий не раніше ніж через 1 місяць з дня проведення громадського обговорення незалежно від результатів розгляду попередньої ініціативи.

6.2. Повторний розгляд ініціативи про перейменування об’єкту топоніміки на території Новосанжарської селищної територіальної громади, щодо якої здійснювався прийом пропозицій та проводилися громадські обговорення, можливий не раніше ніж через 1 рік з дня проведення громадського обговорення незалежно від результатів розгляду попередньої ініціативи.

**7. Прикінцеві положення**

7.1. Зміни та доповнення до Положення про перейменування (найменування) вулиць, провулків, площ, парків, скверів та інших об’єктів, розташованих на території Новосанжарської селищної територіальної громади, вносяться рішенням виконавчого комітету селищної ради.

Керуючий справами

виконавчого комітету

Новосанжарської селищної ради **Валентина ВАСИЛЕНКО**

Додаток 2

до рішення виконавчого комітету

Новосанжарської селищної ради

від 24 лютого 2023 року № 65

**СКЛАД**

**комісії з питань перейменування (найменування) вулиць, провулків,**

**площ, парків, скверів та інших об’єктів, розташованих на території Новосанжарської селищної територіальної громади**

**Голова комісії** – Мокляк Віталій Анатолійович, заступник селищного голови з питань діяльності виконавчих органів ради;

**Заступник голови комісії** – Івашина Валентин Миколайович, заступник селищного голови з питань діяльності виконавчих органів ради;

**Секретар комісії** – Волошина Євгенія Олександрівна, спеціаліст І категорії відділу культури і туризму виконавчого комітету Новосанжарської селищної ради.

**Члени комісії:**

Василенко Валентина Миколаївна, керуючий справами виконавчого комітету Новосанжарської селищної ради;

Давиденко Світлана Дмитрівна, начальник відділу юридичного забезпечення та правової допомоги виконавчого комітету Новосанжарської селищної ради;

Жильченко Володимир Анатолійович, депутат Новосанжарської селищної ради (за згодою);

Земляна Світлана Борисівна, директор Соколовобалківського закладу загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів Нехворощанської сільської ради Полтавської області, жителька смт Нові Санжари (за згодою);

Корнієнко Руслан Анатолійович, голова Громадського формування з охорони громадського правопорядку «Новосанжарська Самооборона Майдану» (за згодою);

Коцегуб Юрій Миколайович, краєзнавець, письменник (за згодою);

Нагорняк Маргарита Миколаївна, директор селищного Культурно-мистецького центру «Нові Санжари»;

Нездойминога Валентина Василівна – директор Комунального закладу «Новосанжарська публічна бібліотека» Новосанжарської селищної ради;

Патієва Тамара Іванівна, голова Новосанжарського районного товариства «Просвіта» (за згодою);

Пудло Таміла Михайлівна, начальник відділу з питань регулювання земельних відносин, екології, охорони навколишнього природного середовища виконавчого комітету Новосанжарської селищної ради;

Пустовгар Олег Миколайович, співробітник Управління забезпечення реалізації політики національної пам’яті в регіонах Українського інституту національної пам’яті (регіональний представник УІНП в Полтавській області) (за згодою);

Рукас Наталія Володимирівна, начальник відділу архітектури, містобудування, інфраструктури, житлово-комунального господарства та управління комунальною власністю виконавчого комітету Новосанжарської селищної ради, головний архітектор;

Сімейсько Юрій Васильович, начальник відділу благоустрою при виконавчому комітеті Новосанжарської селищної ради;

Степанов Дмитро Сергійович, головний спеціаліст з інформаційних технологій та захисту інформації відділу інформаційної діяльності, програмного забезпечення та комунікацій з громадськістю виконавчого комітету Новосанжарської селищної ради;

Скирда Наталія Миколаївна, вчитель Новосанжарського ліцею Новосанжарської селищної ради Полтавської області (за згодою);

Шинкаренко Тетяна Миколаївна, заступник директора з виховної роботи Старосанжарського закладу середньої освіти І-ІІІ ступенів імені Оксани Мешко Новосанжарської селищної ради Полтавської області (за згодою);

Федоренко Борис Васильович, голова Громадської організації «Голос Новосанжарщини»;

Яценко Віталій Іванович, головний спеціаліст відділу архітектури, містобудування, інфраструктури, житлово-комунального господарства та управління комунальною власністю виконавчого комітету Новосанжарської селищної ради;

Вусик Марина Олексіївна, староста Руденківського старостинського округу Новосанжарської селищної територіальної громади;

Киричок Зінаїда Миколаївна, староста Лелюхівського старостинського округу Новосанжарської селищної територіальної громади;

Титар Володимир Михайлович, староста Малокобелячківського старостинського округу Новосанжарської селищної територіальної громади;

Пасько Іван Васильович, староста Малоперещепинського старостинського округу Новосанжарської селищної територіальної громади.

Керуючий справами

виконавчого комітету

Новосанжарської селищної ради **Валентина ВАСИЛЕНКО**